

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO

DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COVID-19

PREMESSA

Il presente documento rappresenta una integrazione al Regolamento di Istituto attualmente in vigore e l'applicazione delle norme in esso contenute sono legate al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19.

Pertanto, concluso il periodo di emergenza, le presenti disposizioni non avranno più efficacia.

Per quanto non modificato dalla presente integrazione al Regolamento di Istituto restano valide le disposizioni già previste.

FINALITÀ

Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituzione scolastica, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le alunne, gli alunni, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le alunne e gli alunni con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

MISURE DI PREVENZIONE

La preconditione per la presenza a scuola degli studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In particolare:

- è obbligatorio rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- è vietato fare ingresso o poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali,

- temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- è obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
 - è obbligatorio per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

UTILIZZO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

I docenti e gli operatori di sostegno della scuola dell'infanzia, non essendo garantito il distanziamento tra i docenti/operatori e i bambini, dovranno indossare la mascherina chirurgica durante l'intera prestazione lavorativa. Soltanto per le attività per le quali è garantito il distanziamento minimo di 2 metri tra docente operatore e bambini e di 1 metro tra gli adulti la mascherina potrà non essere indossata.

I docenti e gli operatori di sostegno della scuola primaria e scuola secondaria di primo grado devono indossare la mascherina chirurgica durante la permanenza all'interno dell'edificio scolastico in tutte le situazioni statiche o dinamiche per le quali non sia garantito il distanziamento sociale. A tale proposito si ricorda che le vigenti disposizioni in materia di distanziamento prevedono 2 metri lineari nelle classi tra lo spazio di azione del docente nella "zona-cattedra" e gli studenti delle file più prossime ad essa e 1 metro tra le rime buccali degli studenti. Nelle palestre e, in generale per le attività sportive, il distanziamento previsto è di 2 metri. Pertanto, i docenti/operatori di sostegno che mantengono il distanziamento minimo possono non indossare la mascherina. Nel caso in cui il docente operatore debba avvicinarsi agli studenti, in deroga al distanziamento, dovrà indossare la mascherina.

L'Istituzione scolastica fornisce ai docenti mascherine chirurgiche le quali devono essere usate esclusivamente per l'ingresso e la permanenza a scuola e non per uso privato. Le mascherine sono prelevabili nell'ufficio di segreteria dove si registrerà la consegna ai docenti in apposito registro. Il personale docente e gli operatori per il sostegno devono adottare la mascherina chirurgica e eventualmente altri dispositivi di protezione individuale per occhi, viso, naso e mucose (visiere) e/o i guanti monouso, anch'essi forniti dalla scuola, per particolari operazioni qualora fosse necessario derogare al distanziamento minimo e svolgere operazioni che prevedono il contatto diretto.

Gli alunni con età superiore ai 6 anni per accedere nei plessi scolastici, come da verbale CTS, devono indossare la mascherina chirurgica o di comunità. Gli alunni, una volta entrati in classe e seduti al proprio banco, potranno abbassare la mascherina in quanto in ogni classe dell'Istituto è stato disposto almeno 1 metro di distanziamento per ciascun alunno, calcolato in maniera statica (dal centro del proprio banco al centro del banco del compagno), partendo dalle "rime buccali" degli alunni. Gli alunni dovranno rimettere la mascherina se si spostano dal proprio banco e ogni volta che sono in movimento visto che in tal caso si configura una situazione dinamica di non distanziamento di almeno 1 metro.

L'Istituzione scolastica ogni giorno fornirà una mascherina per la giornata successiva agli alunni e alle alunne della scuola primaria e della scuola Secondaria dell'Istituzione.

Non sono soggetti all'obbligo della mascherina i bambini al di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

All'uscita dei plessi scolastici sono predisposti appositi contenitori per la dismissione dei dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili.

Il principio del distanziamento fisico deve essere combinato con quello dell'areggiamento frequente, pertanto i docenti al termine di ogni lezione provvedono al ricambio dell'aria in tutte le aule. È opportuno prevedere il ricambio costante dell'aria anche nel corso delle singole lezioni.

PRINCIPI GENERALI DI IGIENE E PULIZIA

Considerato che l'infezione virale si realizza per droplets (goccioline di saliva emesse tossendo, starnutando o parlando) o per contatto (toccare, abbracciare, dare la mano o anche toccando bocca, naso e occhi con le mani precedentemente contaminate), a tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche quali:

- indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento;
- mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato;
- non toccarsi il viso con le mani;
- pulire frequentemente le superfici con le quali si viene a contatto;
- areggiare frequentemente i locali;
- non tossire o starnutire senza protezione (mascherina, fazzoletto, la piega del gomito).

ACCESSO A SCUOLA

Il personale docente e gli operatori di sostegno accedono agli edifici scolastici osservando il proprio orario individuale, **evitando la permanenza negli stessi oltre l'orario di servizio.**

Tutti i docenti e gli operatori di sostegno, indipendentemente dal proprio orario di lavoro, accedono ed escono dall'ingresso principale dell'edificio scolastico.

Durante lo stato di emergenza sono ridotti gli accessi agli utenti esterni limitando gli stessi alle sole situazioni di necessità.

Negli edifici scolastici è predisposta apposita segnaletica sui percorsi da effettuare, sul posizionamento dei banchi, sul numero massimo di persone per classe/ambiente e sul limite del distanziamento della zona-cattedra.

ACCESSO UTENTI ESTERNI

L'accesso dei fornitori esterni e degli altri soggetti esterni alla Scuola è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione.

Sarà cura del personale ausiliario vigilare sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, far compilare l'apposito Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza e far sottoscrivere la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La persona che rifiuta di compilare l'apposito Registro e sottoscrivere la dichiarazione non può per nessun motivo accedere ai locali scolastici.

La persona esterna può accedere ai locali scolastici indossando la mascherina chirurgica di propria dotazione. Tale mascherina deve essere indossata per l'intera permanenza nei locali scolastici.

Prima dell'accesso è necessario igienizzare le mani utilizzando gli idonei gel disinfettanti posizionati nei diversi locali.

All'interno della scuola si devono osservare le regole del distanziamento sociale di almeno 1 metro tra le persone nonché le comuni regole di igiene.

È comunque obbligatorio:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

RICEVIMENTO PARENTI

Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori o dei docenti tramite registro elettronico.

ORGANIZZAZIONE GENERALE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

I bambini con età inferiore a 6 anni non devono indossare le mascherine durante le attività didattiche. Ai bambini va fatta indossare la mascherina in caso di sintomatologia sospetta. Essi sono isolati nell'aula appositamente predisposta. Un docente assiste il bambino isolato in attesa dell'arrivo dei genitori.

Alla scuola dell'infanzia, dopo un periodo di assenza di 3 giorni per malattia, i bambini possono rientrare a scuola esclusivamente presentando il *CERTIFICATO MEDICO*, rilasciato dal Pediatra di libera scelta o dal medico di medicina generale, attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa.

L'ingresso a scuola da parte dei genitori è **vietato**, salvo casi eccezionali da motivare ai docenti e operatori in servizio che, eventualmente, contattano il dirigente scolastico. In tali casi è obbligatorio per i genitori indossare la mascherina ed osservare le consuete regole di igiene e di distanziamento. Soltanto in casi eccezionali i genitori possono accedere all'interno dei locali della scuola, su autorizzazione degli insegnanti e soltanto a fronte di comprovata e effettiva necessità. Il personale in servizio assiste i genitori durante la permanenza all'interno dell'edificio.

Solo uno dei due genitori, o maggiorenne delegato dai genitori, può accompagnare e prelevare i bambini a/da scuola.

I docenti e il personale ausiliario in servizio assicurano la vigilanza per gli ingressi mattutini e pomeridiani, alternando orari continuati e spezzati a rotazione, secondo un calendario specifico che privilegia l'uniformità della rotazione oraria.

L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini è organizzato in modo da evitare affollamenti e interazioni tra le diverse sezioni e da garantire le costanti operazioni di pulizia da parte del personale ausiliario. I docenti e gli operatori assicurano la vigilanza sull'utilizzo da parte dei bambini del proprio materiale personale nei bagni e nelle aule (bicchieri, asciugamani, spazzolini e dentifricio, cancelleria, astucci, ecc.).

Non è consentito portare a scuola giocattoli e/o oggetti personali da casa (salvo gli oggetti personali indicati dai docenti/operatori per l'igiene e il cambio). In casi di estrema necessità, da valutare caso per caso, è obbligatorio disinfettare gli stessi prima di introdurli a scuola.

Non è consentito il consumo collettivo di alimenti prodotti in ambiente casalingo all'interno delle classi. I bambini devono consumare esclusivamente la merenda assegnata dai propri genitori senza dividerla con i compagni.

INGRESSO, USCITA E ORGANIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA RODARI

L'ingresso al mattino è previsto dalle ore 8:00 alle ore 9:00.

Dalle ore 11:45 alle ore 12:00 i genitori devono prelevare i propri figli che non usufruiscono del servizio mensa.

L'ingresso pomeridiano è previsto dalle ore 14:00 alle ore 14:15.

L'uscita da scuola è prevista dalle ore 16:00 alle ore 17:00.

Si prevede un solo ingresso per le tre sezioni e i bambini entreranno e usciranno in modo scaglionato come da accordi presi con gli insegnanti.

Sino al termine dell'emergenza è necessario mantenere la stabilità dei gruppi ed evitare la loro interazione.

Ogni sezione ha uno spazio dedicato per lo svolgimento delle attività all'aperto. I docenti assicurano la necessaria rotazione degli spazi esterni così da poter dare a tutti i bambini la possibilità di utilizzare le attrezzature fisse e assicurano la vigilanza per evitare l'interazione fra i diversi gruppi-sezione.

Il momento del pranzo è organizzato nei tre refettori predisposti per le sezioni, al fine di evitare interazioni fra i diversi gruppi.

INGRESSO, USCITA E ORGANIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA SIGNAYES

L'ingresso al mattino è previsto dalle ore 8:00 alle ore 9:00.

Dalle ore 11:45 alle ore 12:00 i genitori devono prelevare i propri figli che non usufruiscono del servizio mensa.

L'ingresso pomeridiano è previsto dalle ore 14:00 alle ore 14:15.

L'uscita da scuola è prevista dalle ore 16:00 alle ore 17:00.

L'ingresso a scuola è previsto dal portone principale.

Il momento del pranzo è organizzato nel refettorio ove i bambini devono restare adeguatamente distanziati.

INGRESSO, USCITA E ORGANIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA EXCENEX

L'ingresso al mattino è previsto dalle ore 8:00 alle ore 9:00.

Dalle ore 11:45 alle ore 12:00 i genitori devono prelevare i propri figli che non usufruiscono del servizio mensa.

L'ingresso pomeridiano è previsto dalle ore 13:45 alle ore 14:00.

L'uscita da scuola è prevista dalle ore 16:00 alle ore 17:00.

Si prevedono due ingressi e due uscite differenziate per le due sezioni:

SEZIONE A Ingresso e uscita portone lato cancello
SEZIONE B Ingresso e uscita portone lato portico

Sino al termine dell'emergenza è necessario mantenere la stabilità dei gruppi ed evitare la loro interazione.

Ogni sezione ha uno spazio dedicato per lo svolgimento delle attività all'aperto. I docenti assicurano la necessaria rotazione degli spazi esterni così da poter dare a tutti i bambini la possibilità di utilizzare le attrezzature fisse e assicurano la vigilanza per evitare l'interazione fra i diversi gruppi-sezione.

Il momento del pranzo è organizzato in modo che la sezione A lo consumi in refettorio mentre la sezione B lo consumi nella sezione, al fine di evitare interazioni fra i diversi gruppi. I banchi usati per le attività didattiche sono sanificati sia prima che dopo i pasti e i bambini devono restare adeguatamente distanziati, alternando un posto a sedere e un posto vuoto.

SOSTA, INGRESSO E USCITA SCUOLA PRIMARIA

Il servizio di pre-scuola e post-scuola (Porte aperte) è **sospeso** durante l'intera fase di emergenza.

Tutte le classi, al mattino, **entrano alle ore 8:10 e escono alle ore 12:15**, fatta eccezione per gli alunni che usufruiscono del servizio di refezione i quali saranno accompagnati in mensa e da lì ripresi per il rientro pomeridiano in classe da insegnante/i a ciò preposto/i, distanziati e secondo un calendario concordato.

Il rientro pomeridiano è previsto per tutte le classi **alle ore 13:55** e l'uscita **alle ore 16:30**.

Prima dell'ingresso a scuola, all'uscita, durante i tragitti per spostarsi nell'edificio e **in tutte le situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento minimo**, gli studenti e il personale devono indossare la mascherina. La medesima operazione è prevista per gli intervalli, sebbene durante gli stessi gli alunni dovranno avere la possibilità di consumare la merenda, azione che si svolgerà in classe, seduti al proprio banco. I docenti forniscono indicazioni agli studenti riguardo al rispetto del distanziamento durante il momento della pausa e vigilano affinché tali regole siano rispettate.

L'ingresso a scuola per i genitori è **vietato**, salvo casi eccezionali da motivare ai docenti in servizio che, eventualmente, contattano il dirigente scolastico o i suoi collaboratori. In tali casi è fatto obbligo per i genitori indossare la mascherina per l'intera permanenza all'interno dell'edificio e osservare le consuete regole di igiene e di distanziamento. I docenti e il personale ausiliario in servizio assistono per ogni operazione il genitore all'interno dell'edificio.

L'accoglienza a scuola e la vigilanza per le operazioni di ingresso e uscita sono gestite dai docenti, dagli operatori per il sostegno e dal personale ausiliario in servizio.

Sono previsti **tre ingressi e tre uscite** per le classi situate nei differenti piani dell'edificio scolastico:

- entrano dal portone principale situato in Piazza S. FRANCESCO n.2, secondo il **seguito ordine**, le classi 4^A, 1^B e 1^A e usciranno nell'ordine 1^A, 1^B e 4^A;
- entrano dal portone situato in Via HOTEL DES ETATS n.2, secondo il **seguito ordine**, le classi 5^B, 5^A, 3^B, 3^A e 4^B e usciranno nell'ordine 4^B, 3^A, 3^B, 5^A e 5^B;
- entrano dal portone situato in Via M. DES SALES n.1, secondo il **seguito ordine**, le classi 2^C, 2^B, 2^A e usciranno nell'ordine 2^A, 2^B e 2^C.

Per le famiglie che hanno più figli che frequentano diverse classi, per le quali sono previsti ingressi differenti, le stesse optano per un solo ingresso per tutti i figli, che rimarrà il medesimo per tutto l'anno scolastico. Le famiglie devono comunicare al personale docente, nei primi giorni di scuola, l'ingresso scelto così da poter favorire l'organizzazione sia degli ingressi che delle uscite successivi. Spetta al personale docente e non docente in servizio accogliere questi alunni e accompagnarli nelle relative classi.

Gli alunni che frequentano il Convitto all'uscita della propria classe usciranno per primi.

Solo uno dei due genitori, o maggiorenne delegato dai genitori, può accompagnare e prelevare gli alunni a/da scuola.

ORGANIZZAZIONE INTERVALLI - SCUOLA PRIMARIA

Per la scuola primaria gli intervalli sono organizzati in aree differenti della scuola, al fine di evitare gli assembramenti.

Bisogna seguire uno specifico calendario e, a rotazione, svolgere gli intervalli nelle differenti aree della scuola, come illustrato nel prospetto:

	ORARIO	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
Classi 1	10,00-10,20	Cortile In caso di cattivo tempo: 1^A corridoio davanti alla classe 1^B corridoio davanti alle classi 2 ^A	1^A corridoio davanti alla classe 1^B corridoio davanti alle classi 2 ^A	Cortile In caso di cattivo tempo: 1^A corridoio davanti alla classe 1^B corridoio davanti alle classi 2 ^A	1^A corridoio davanti alla classe 1^B corridoio davanti alle classi 2 ^A	Cortile In caso di cattivo tempo: 1^A corridoio davanti alla classe 1^B corridoio davanti alle classi 2 ^A
Classi 2	10,20-10,40	2^A corridoio davanti alla classe 1 ^A B 2^B corridoio davanti alla classe 2 ^A C 2^A corridoio davanti alla palestra	Cortile In caso di cattivo tempo: 2^A corridoio davanti alla classe 1 ^A B 2^B corridoio davanti alla classe 2 ^A C 2^A corridoio davanti alla palestra	2^A corridoio davanti alla classe 1 ^A B 2^B corridoio davanti alla classe 2 ^A C 2^A corridoio davanti alla palestra	Cortile In caso di cattivo tempo: 2^A corridoio davanti alla classe 1 ^A B 2^B corridoio davanti alla classe 2 ^A C 2^A corridoio davanti alla palestra	2^A corridoio davanti alla classe 1 ^A B 2^B corridoio davanti alla classe 2 ^A C 2^A corridoio davanti alla palestra
Classi 3	10,00-10,20	3^A corridoio davanti alla classe parte iniziale 3^B corridoio davanti alle 5 ^A	3^A corridoio davanti alla classe parte iniziale 3^B corridoio davanti alle 5 ^A	3^A corridoio davanti alla classe parte iniziale 3^B corridoio davanti alle 5 ^A	3^A corridoio davanti alla classe parte iniziale 3^B corridoio davanti alle 5 ^A	3^A corridoio davanti alla classe parte iniziale 3^B corridoio davanti alle 5 ^A
Classi 4	10,20-10,40	4^A corridoio davanti alla classe 4^B corridoio davanti ai bagni	4^A corridoio davanti alla classe 4^B corridoio davanti ai bagni	4^A corridoio davanti alla classe 4^B corridoio davanti ai bagni	4^A corridoio davanti alla classe 4^B corridoio davanti ai bagni	4^A corridoio davanti alla classe 4^B corridoio davanti ai bagni
Classi 5	10,20-10,40	5^A corridoio davanti alle 3 ^A 5^B corridoio davanti alle 5 ^A	5^A corridoio davanti alle 3 ^A 5^B corridoio davanti alle 5 ^A	5^A corridoio davanti alle 3 ^A 5^B corridoio davanti alle 5 ^A	5^A corridoio davanti alle 3 ^A 5^B corridoio davanti alle 5 ^A	5^A corridoio davanti alle 3 ^A 5^B corridoio davanti alle 5 ^A

Per l'uscita dell'intervallo e il rientro nelle classi i docenti, gli operatori per il sostegno e le rispettive classi devono evitare l'interazione tra gruppi diversi assicurando le regole di distanziamento.

In caso di pioggia, neve o temperature esterne troppo rigide tutte le classi svolgono gli intervalli all'interno dell'edificio secondo le regole sopra indicate.

Durante gli intervalli, non sussistendo la garanzia del distanziamento, gli studenti devono di norma utilizzare la mascherina. Essi consumeranno la propria merenda in classe restando al proprio posto. Gli alunni devono consumare la merenda assegnata dai propri genitori senza dividerla con i compagni.

I docenti forniscono indicazioni precise agli studenti riguardo al rispetto del distanziamento e vigilano affinché tali regole siano rispettate.

USO SERVIZI IGIENICI - SCUOLA PRIMARIA

Gli studenti della scuola primaria possono recarsi ai bagni SOLO DURANTE LE ORE DI LEZIONE e NON ALL'INTERVALLO, sempre indossando la mascherina.

L'uso dei servizi igienici deve avvenire SOLO SE STRETTAMENTE NECESSARIO.

Gli studenti sono accompagnati dal personale ausiliario.

SOSTA, INGRESSO E USCITA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Prima dell'ingresso a scuola, all'uscita, durante i tragitti per raggiungere la palestra e/o spostarsi nell'edificio e **in tutte le situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento minimo**, gli studenti e il personale devono indossare la mascherina. La medesima operazione è prevista per gli intervalli, sebbene durante gli stessi gli alunni dovranno avere la possibilità di consumare la merenda. I docenti forniscono indicazioni agli studenti riguardo al rispetto del distanziamento e vigilano affinché tali regole siano rispettate.

- STUDENTI -

Esclusivamente per gli studenti sono previsti tre ingressi e tre uscite differenti per le classi situate nei due piani dell'edificio scolastico.

Gli studenti in attesa dell'entrata a scuola alle ore **7:55** sono suddivisi in tre gruppi, devono sostare davanti al rispettivo ingresso, mantenendo per quanto possibile il distanziamento sociale, ma in ogni caso indossando sempre la mascherina.

Le classi entrano tassativamente nell'ordine sotto riportato:

CLASSI	PORTONE DI INGRESSO
Classi 1A – 1B – 1C – 2D – 2A	Piazza San Francesco n°2
Classi 3D – 3C – 3B – 3A	Piazza San Francesco n°4
Classi 2C – 2E – 2B	Rue Hôtel des Etats n° 2

Il personale ausiliario e docente in servizio vigila gli ingressi durante l'entrata e l'uscita.

Il personale docente in servizio il primo modulo attende gli studenti agli ingressi e li accompagna

nelle rispettive classi, avendo cura di ricordare di procedere ordinatamente, rispettando il distanziamento sociale.

Al termine delle lezioni gli studenti lasciano l'edificio scolastico attraverso gli stessi percorsi effettuati per l'ingresso, accompagnati dai rispettivi docenti e operatori sino al portone esterno.

Gli alunni che il martedì a pranzo usufruiscono del servizio di refezione saranno accompagnati in mensa e da lì ripresi per il rientro pomeridiano in classe da docente/i a ciò preposto/i, distanziati e secondo un calendario concordato.

Le classi escono tassativamente nell'ordine sotto riportato:

CLASSI	PORTONE DI INGRESSO
Classi 2A– 2D– 1C– 1B–1A	Piazza San Francesco n°2
Classi 3A – 3B– 3C–3D	Piazza San Francesco n°4
Classi 2B– 2E–2C	Rue Hôtel des Etats n° 2

ORGANIZZAZIONE INTERVALLI - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per l'a.s. 2020/2021 gli studenti della scuola secondaria svolgono DUE INTERVALLI di 10 minuti ognuno dalle 9,40 alle 9,50 e dalle 11,30 alle 11,40.

Per la scuola secondaria gli intervalli sono organizzati in aree individuate e precise della scuola al fine di evitare gli assembramenti.

La merenda viene consumata nelle aule, al proprio banco e senza mascherina, prima o dopo essere usciti in corridoio, dove è obbligatorio indossare la mascherina.

Gli alunni devono consumare la merenda assegnata dai propri genitori senza dividerla con i compagni.

Durante gli intervalli in corridoio, non sussistendo la garanzia del distanziamento, gli studenti devono utilizzare la mascherina.

Le classi seguono quindi uno specifico calendario e, a rotazione, svolgono gli intervalli nelle differenti aree della scuola, come illustrato nel sottostante prospetto:

	Classi PRIME	Classi SECONDE	Classi TERZE
Primo intervallo	1A - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti alla classe 1A	2A - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti alla classe 2A	3A - ore 9,40 -9,45: in corridoio davanti alla sala riunioni
Primo intervallo	1B - ore 9,40 -9,45: in corridoio davanti alla classe 1B - ore 9,45 -9,50: in aula	2B - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti all'aula di Scienze	3B - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti alla sala riunioni
Primo intervallo	1C - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti all'aula del Tecnico	2C - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti alla classe 2C	3C - ore 9,40 -9,45: in corridoio davanti alla classe 3C - ore 9,45 -9,50: in aula
		2D - ore 9,40 -9,45: in corridoio davanti all'aula del Tecnico - ore 9,45 -9,50: in aula	3D - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti alla classe 3D
		2E - ore 9,40 -9,45: in aula - ore 9,45 -9,50: in corridoio davanti alla classe 2E	
		-	
Secondo intervallo	1A - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti alla classe 1A	2A - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti alla classe 2A	3A - ore 11,30 -11,35: in corridoio davanti alla sala riunioni - ore 11,35 -11,40: in aula
Secondo intervallo	1B - ore 11,30 -11,35: in corridoio davanti alla classe 1B - ore 11,35 -11,40: in aula	2B - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti all'aula di Scienze	3B - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti alla sala riunioni
Secondo intervallo	1C - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti all'aula del Tecnico	2C - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti alla classe 2C	3C - ore 11,30 -11,35: in corridoio davanti alla classe 3C - ore 11,35 -11,40: in aula
		2D - ore 11,30 -11,35: in corridoio davanti all'aula del Tecnico - ore 11,35 -11,40: in aula	3D - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti alla classe 3D
		2E - ore 11,30 -11,35: in aula - ore 11,35 -11,40: in corridoio davanti alla classe 2E	

I docenti forniscono indicazioni precise agli studenti riguardo al rispetto del distanziamento durante il momento di pausa e vigilano affinché tali regole siano rispettate.

Per l'uscita dell'intervallo e il rientro nelle classi i docenti, gli operatori e le rispettive classi devono evitare l'interazione tra gruppi diversi assicurando le regole di distanziamento.

USO SERVIZI IGIENICI - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Gli studenti della scuola secondaria possono recarsi ai bagni SOLO DURANTE LE ORE DI LEZIONE e NON ALL'INTERVALLO, sempre indossando la mascherina.

L'uso dei servizi igienici deve avvenire SOLO SE STRETTAMENTE NECESSARIO.

Gli studenti sono accompagnati dal personale ausiliario.

GESTIONE DEI CASI SOSPETTI NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

In caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °) o di altra sintomatologia, la scuola provvederà all'isolamento del bambino/a, dell'alunna/o in uno spazio dedicato fino all'arrivo del familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola.

Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti.

Nello specifico la procedura da seguire è:

- ✓ L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- ✓ Far indossare la mascherina chirurgica all'alunno.
- ✓ Il referente scolastico per COVID-19 o, in caso di assenza di questi, altro componente del personale scolastico **deve** telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- ✓ Ospitare l'alunno nell'aula predisposta nel plesso per l'isolamento e garantire la sorveglianza da parte di un operatore scolastico (personale docente o non docente in servizio, prioritariamente si dovrà attingere dal personale a disposizione o in compresenza). L'operatore dovrà mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- ✓ Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- ✓ Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano a scuola per condurlo presso la propria abitazione.
- ✓ Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- ✓ Il personale ausiliario in servizio dovrà immediatamente pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- ✓ I genitori devono contattare il pediatra di libera scelta o medico di medicina generale per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

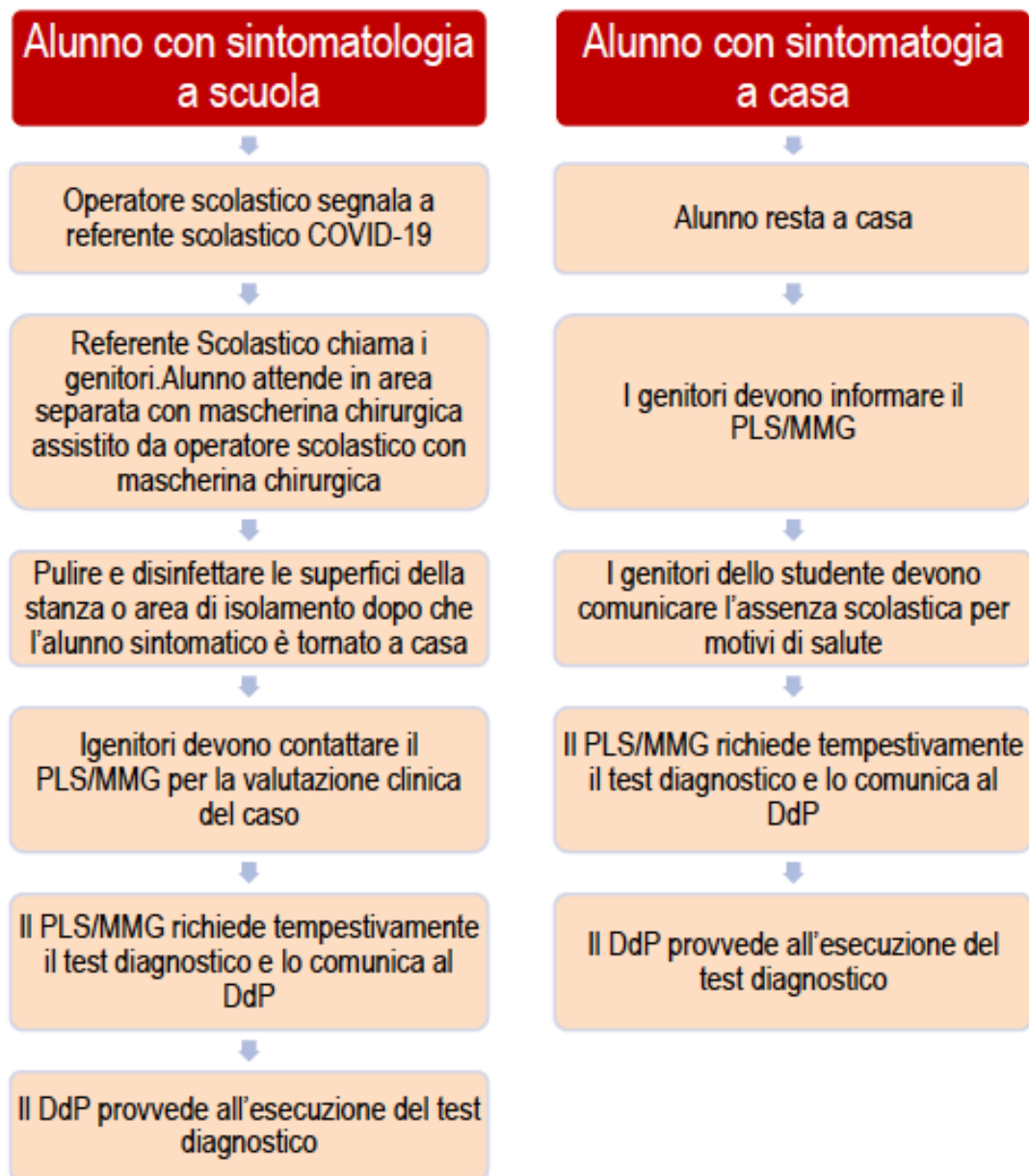
Nel caso di un elevato numero di assenze in una sezione/classe avvertire la dirigente scolastica.

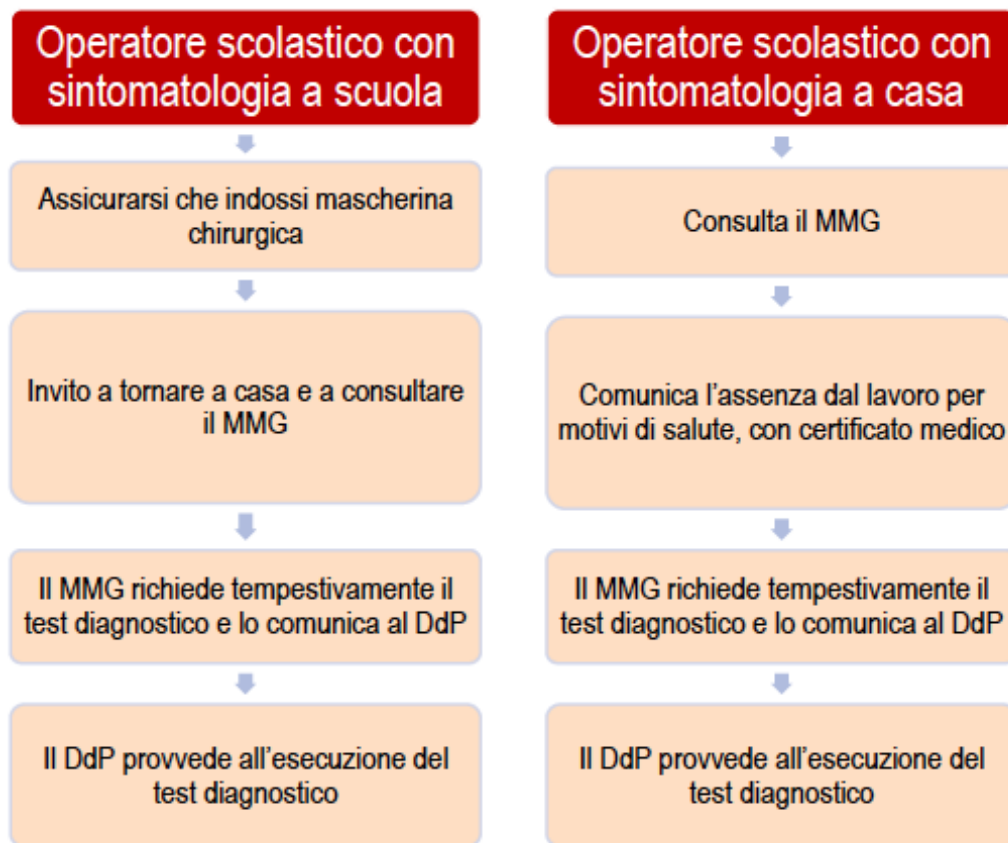
Di seguito il prospetto con le aule individuate in ogni plesso scolastico per l'isolamento degli studenti che presentano sintomatologia COVID-19 correlata:

Infanzia RODARI	Infanzia EXCENEX	Infanzia SIGNAYES	Primaria e Secondaria
Aula 1^piano vicino bagno insegnante	Salone 1^ piano	Aula adiacente all'ingresso	Stanzetta al pianterreno tra le due classi 1^ della SP

Le aule per l'isolamento sono indicate con appositi cartelli in ogni plesso. Le stesse rimangono chiuse a chiave quando inutilizzate.

Allegato 1: Schema riassuntivo





REGOLE NEGLI SPAZI COMUNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

AULE

In tutte le aule è stato previsto 1 metro di distanza tra le rime buccali degli studenti e 2 metri di distanza tra le prime file e lo “spazio-cattedra” di azione dei docenti/operatori.

Gli insegnanti e gli operatori in servizio nelle aule garantiscono la frequente areazione delle stesse, almeno al termine di ogni modulo e/o ora di lezione.

Per quanto concerne le cattedre, non si rende necessario la pulizia delle stesse a conclusione delle lezioni di ogni singolo docente, in quanto è prevista l'igienizzazione delle mani da parte degli insegnanti all'ingresso in classe. Per ogni necessità, sarà comunque disponibile, in un cassetto della cattedra (non accessibile agli alunni), un prodotto per disinfettare le superfici unitamente alla carta monouso.

È vietato spostare i banchi rispetto ai simboli che sono stati appositamente predisposti sul pavimento e che ne indicano l'esatta posizione. È altresì vietato modificare la segnaletica predisposta.

La stabilità dei gruppi deve essere mantenuta per quanto possibile. È pertanto necessario durante le attività evitare l'interazione fra gruppi di alunni differenti provenienti da più classi.

AULE LABORATORIALI

Le aule-laboratorio possono essere utilizzate da tutte le classi, a condizione che tra le attività dei differenti gruppi-classe vi sia il tempo necessario per provvedere all'igienizzazione.

È pertanto necessario che i docenti che intendano utilizzare i laboratori si confrontino preventivamente con il personale ausiliario. In apposito registro si dovrà prenotare l'utilizzo delle aule-laboratorio.

Per un'efficace organizzazione che contemperi le esigenze didattiche e quelle organizzative le attività laboratoriali dovranno terminare almeno 15 minuti prima del suono della campanella, così da poter permettere al personale ausiliario di procedere all'igienizzazione.

GESTIONE DEGLI SPAZI PER I GRUPPI DI LAVORO E PER LE ATTIVITÀ INDIVIDUALIZZATE

Ferma restando la regola generale secondo la quale non vi debbano essere interazioni fra gruppi differenti, si riportano di seguito le specifiche indicazioni rivolte ai diversi ordini di scuola.

Scuola dell'infanzia: Le attività per gruppi devono essere previste nel rispetto della separazione tra le diverse sezioni. Gli spazi individuati per tali attività, interni o esterni, non possono essere utilizzati da differenti gruppi prima della necessaria igienizzazione da parte del personale ausiliario.

Scuola primaria: Sono state previste delle aule dell'edificio destinate ai lavori di gruppo e/o individualizzati, comprese le attività alternative alla religione cattolica. È necessario evitare l'interazione fra gruppi di alunni provenienti da diverse classi in tali contesti. I docenti e gli operatori devono, dopo le attività, dare comunicazione al personale ausiliario in servizio che provvederà all'igienizzazione.

Scuola secondaria: Sono state previste aule al primo e secondo piano dell'edificio destinate ai lavori di gruppo e/o individualizzati, comprese le attività alternative alla religione cattolica. Le aule sono ad uso esclusivo per le classi prime, seconde e terze, secondo il cartello affisso fuori dalle stesse. È necessario evitare l'interazione fra gruppi di alunni provenienti da diverse classi in tali contesti. I docenti e gli operatori devono, dopo le attività, dare comunicazione al personale ausiliario in servizio che provvederà all'igienizzazione.

SALE INSEGNANTI

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (sale insegnanti) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra le persone che le occupano. I docenti dovranno sempre indossare la mascherina durante la loro permanenza in sala insegnanti.

PALESTRA SCUOLA PRIMARIA

Le attività in palestra terminano almeno **15 minuti prima** del suono della campanella o del termine delle lezioni previsto, al fine di poter permettere al personale ausiliario di procedere con le operazioni di igienizzazione delle attrezzature e all'apertura/chiusura delle finestre prima della lezione successiva.

I docenti di educazione fisica aprono le finestre al termine delle lezioni. Essi individuano alcuni momenti durante la lezione in cui svolgere la stessa operazione così da favorire il frequente cambio d'aria.

Il dirigente scolastico raccomanda ai docenti di scienze motorie di orientarsi prevalentemente sulle attività all'aperto, almeno sino a quando la temperatura esterna lo consentirà.

Per le attività di educazione fisica è sufficiente un distanziamento interpersonale tra gli allievi di 2 metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Bisogna privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettono tale distanziamento.

Non si possono svolgere attività a terra che comportino il contatto diretto di mani o corpo con il pavimento. Particolare cura deve essere posta dai docenti anche per quanto riguarda l'utilizzo di eventuali attrezzi comuni (clavette, palloni, cerchi...) che dovranno essere igienizzati con prodotti a base alcolica da parte di un adulto (docente, personale ausiliario...) a conclusione dell'attività.

PALESTRA SCUOLA SECONDARIA L.EINAUDI

Le attività in palestra terminano almeno **10 minuti prima** del suono della campanella o del termine delle lezioni previsto e inizieranno alle **ore 12,00** al fine di poter permettere al personale ausiliario di procedere con le operazioni di igienizzazione degli spogliatoi prima della lezione successiva.

Il dirigente scolastico raccomanda i docenti di scienze motorie di orientarsi prevalentemente sulle attività all'aperto, almeno sino a quando la temperatura esterna lo consentirà, e di prevedere una parte teorica della programmazione.

Per le attività di educazione fisica è sufficiente un distanziamento interpersonale tra gli allievi di 2 metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Bisogna privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettono tale distanziamento.

Non si possono svolgere attività a terra che comportino il contatto diretto di mani o corpo con il pavimento. Particolare cura deve essere posta dai docenti anche per quanto riguarda l'utilizzo di eventuali attrezzi comuni (clavette, palloni, cerchi...) che dovranno essere igienizzati con prodotti a base alcolica da parte di un adulto (docente, personale ausiliario...) a conclusione dell'attività.

INSEGNAMENTO DI MUSICA

Le attività di canto e il suono degli strumenti a fiato è possibile qualora ci sia un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente.

RIUNIONI ED ASSEMBLEE

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

I Collegi plenari verranno svolti in videoconferenza.

ATTIVITA' DI PULIZIA E SANIFICAZIONE

Il Capo dei servizi amministrativi in collaborazione con il Dirigente scolastico sovrintende all'organizzazione del lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente documento.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici dovranno documentare il loro operato attraverso la compilazione di un registro affisso all'esterno di ogni ambiente tutte le volte che effettuano le pulizie.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici dovranno:

- assicurare durante le ore di attività didattica la pulizia delle superfici utilizzate di frequente (servizi igienici, scrivanie e tastiere, banchi e cattedre ove presenti, armadi e corrimano, maniglie, vetro reception, ecc.), utilizzando normali detergenti con l'aggiunta di prodotti disinfettanti a base alcolica. Particolare cura e attenzione deve essere garantita nella pulizia dei bagni, da effettuarsi più volte al giorno e comunque dopo ogni intervallo eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune (inclusi i giocattoli, le strumentazioni dei laboratori, gli attrezzi della palestra, utensili vari...) ad ogni cambio di gruppo classe o sezione;
- garantire l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici;
- assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti;
- verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- curare la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola e la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 5 del presente Regolamento;
- procedere alla pulizia e alla sanificazione nonché alla ventilazione del locale adibito all'accoglienza di alunni o di persone con sintomi o confermata positività al virus secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute (la sanificazione straordinaria verrà effettuata da una ditta specializzata).

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici durante le attività seguiranno le seguenti istruzioni specifiche:

- usare gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e indossare i guanti quando necessario;

- presso la portineria è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all’inizio dell’attività lavorativa, il telefono e gli altri oggetti di uso comune. Il lavoratore che presta servizio in portineria avrà cura di usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, e igienizzare l’apparecchio telefonico e le attrezzature presenti con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno;
- operare sempre con guanti monouso e mascherine quando provvedono all’igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso;
- indossare la mascherina chirurgica se devono recarsi presso l’ufficio postale o altre uffici per la spedizione o il ritiro di corrispondenza. Al rientro, depositato l’eventuale materiale in segreteria, devono lavare le mani o disinfettarle con gel.

GESTIONE DEI LAVORATORI, DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI FRAGILI

Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell’età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L’individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

Per alunne e alunni fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell’infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l’obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

La presente integrazione al Regolamento d’Istituto: “MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COVID-19” sarà aggiornata in base ad eventuali ulteriori indicazioni Ministeriali, Regionali e del Comitato Tecnico Scientifico.